



Ikt.sz.: IHK/34-10/2023.

A NYÍREGYHÁZI EGYETEM VALAMENNYI
NAPPALI TAGOZATOS HALLGATÓJA
részére

Tárgy: Hallgatói laptop-használat
szabályainak megállapítása
Üi.: Oroszné dr. Balla Beatrix

Helyben

5/2023. sz. együttes rektori-kancellári utasítás

Jelen együttes rektori-kancellári utasítás személyi hatálya kiterjed valamennyi, a 2023/2024. tanévtől a központi felvételi eljárásban a Nyíregyházi Egyetemre felvételt nyert és beiratkozott nappali munkarendű hallgatóra, továbbá a támogatás operatív feladataiban részt vevő munkavállalóra.

A Nyíregyházi Egyetem fenntartója, a Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány kuratóriumának döntése alapján finanszírozási formától függetlenül minden, a 2023/2024. tanévtől a központi felvételi eljárásban felvételt nyert és a Nyíregyházi Egyetemre beiratkozott, nappali munkarendben tanulmányokat folytató, első éves hallgatónak tanulmányai elősegítése érdekében, az aktív hallgatói jogviszonyának időtartamára laptopot (továbbiakban: eszköz) kíván hallgatói használatba (továbbiakban: támogatás) adni az alábbiak szerint:

- A hallgatók az eszközt és tartozékait nem tulajdonukba, hanem a hallgatói jogviszonyuk időtartamára tartós használatba kapják.**
- A jogosult hallgatók a beiratkozással válnak jogosulttá az eszköz átvételére, melynek pontos helyéről és időpontjáról Neptun üzenetben kapnak tájékoztatást. Nem jogosultak a támogatás igénybevételére a vendéghallgató, az intézményváltó és a külföldi önköltséges hallgatók.
- Az eszközök és tartozékaik átadására átadás-átvételi jegyzőkönyv ellenében kerül sor. A hallgató köteles az eszközt és az átadás-átvételi jegyzőkönyvben felsorolt tartozékait (továbbiakban: tartozék) épségben és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban megőrizni. A jegyzőkönyvben a hallgató felelősséget vállal a kapott eszköz és tartozékai sértetlenségéért, illetve kár-és büntetőjogi felelősségének tudatát aláírásával elismeri. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv az ÁSZF 2. sz. mellékletében található. A jegyzőkönyvet két példányban szükséges kitölteni és aláírni, melyből egy példány az Egyetemet, egy példány a hallgatót illeti.
- A támogatás operatív lebonyolításában részt vevő egységek: Informatikai Szolgáltató Iroda (továbbiakban: ISZI) és a Hallgatói Szolgáltató Központ (továbbiakban: HSZK). Az eszközök átadását a HSZK által készített hallgatói lista alapján az ISZI végzi. Az eszközök és tartozékaik az ISZI leltárában szerepelnek.
- Az átvett eszközért és tartozékáért a hallgató leltárfelelősséggel¹ tartozik, attól függetlenül terheli megtérítési kötelezettség, hogy a kár neki felróható okból keletkezett-e vagy sem.
- Mivel a támogatás célja a tanulmányok elősegítése, a hallgató köteles az átvett eszközt a jelenléti órákon is magánál tartani.